TUGAS TERSTRUKTUR PERTEMUAN 10

CONTOH QUISIONER UNTUK PEDOMAN DALAM OBJECTIF MANAJEMEN ALIGN PLAN ORGANIZE (APO)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NAMA | : | ASEP RIDWAN HIDAYAT | MATAKULIAH |  | AUDIT dan TATA KELOLA IT |
| NIM | : | 231012050036 | PERTEMUAN | : | Tugas kelas 10 November |
| KELAS | : | 02MKME001 | DOSEN | : | Dr. WINARNI S.T., M.T.I. |

Silakan berikan penilaian Anda berdasarkan pengalaman dan observasi Anda terhadap praktik manajemen TI di organisasi Anda. Gunakan skala berikut untuk memberikan jawaban:

* 1: Sangat Tidak Setuju
* 2: Tidak Setuju
* 3: Netral
* 4: Setuju
* 5: Sangat Setuju

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Pertanyaan | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| APO01 : Struktur Organisasi TI | | | | | | |
| 1 | Apakah struktur organisasi untuk manajemen TI telah didefinisikan secara jelas dan dipahami oleh semua pihak? |  |  |  |  |  |
| 2 | Apakah setiap peran dalam manajemen TI memiliki deskripsi tugas yang jelas dan terdokumentasi? |  |  |  |  |  |
| 3 | Apakah semua karyawan mematuhi kebijakan dan prosedur TI yang telah ditetapkan? |  |  |  |  |  |
| APO02: Manajemen Strategi | | | | | | |
| 4 | Apakah strategi TI secara langsung mendukung tujuan strategis organisasi secara keseluruhan? |  |  |  |  |  |
| 5 | Apakah ada proses formal untuk mengevaluasi efektivitas strategi TI setiap tahun? |  |  |  |  |  |
| 6 | Apakah stakeholder utama dilibatkan dalam proses perencanaan strategis TI? |  |  |  |  |  |
| APO03: Manajemen Arsitektur Perusahaan | | | | | | |
| 7 | Apakah arsitektur TI yang ada saat ini mendukung kebutuhan bisnis yang berkembang? |  |  |  |  |  |
| 8 | Apakah dokumentasi arsitektur TI selalu diperbarui dan mudah diakses oleh tim terkait? |  |  |  |  |  |
| 9 | Apakah arsitektur TI dievaluasi secara berkala untuk memastikan kesesuaiannya dengan perkembangan teknologi terbaru? |  |  |  |  |  |
| APO04: Manajemen Inovasi | | | | | | |
| 10 | Apakah organisasi memberikan insentif bagi karyawan untuk mengusulkan ide-ide inovatif terkait teknologi informasi? |  |  |  |  |  |
| 11 | Apakah ada proses formal untuk mengidentifikasi dan mengevaluasi teknologi baru yang dapat diimplementasikan? |  |  |  |  |  |
| 12 | Seberapa sering teknologi baru diimplementasikan dalam operasi sehari-hari organisasi? |  |  |  |  |  |
| APO05: Manajemen Portofolio | | | | | | |
| 13 | Apakah proyek-proyek TI dikelola dalam portofolio yang terintegrasi dengan baik? |  |  |  |  |  |
| 14 | Apakah keputusan investasi proyek didasarkan pada analisis risiko dan manfaat yang komprehensif? |  |  |  |  |  |
| 15 | Apakah ada mekanisme pemantauan kinerja proyek yang efektif untuk mengevaluasi kemajuan dan hasil proyek? |  |  |  |  |  |
| APO06: Manajemen Anggaran dan Biaya | | | | | | |
| 16 | Apakah anggaran TI direncanakan dengan mempertimbangkan kebutuhan bisnis yang aktual dan proyeksi masa depan? |  |  |  |  |  |
| 17 | Apakah pengeluaran TI dikelola dengan transparansi kepada semua stakeholder terkait? |  |  |  |  |  |
| 18 | Apakah laporan anggaran dan pengeluaran TI disampaikan secara rutin kepada manajemen senior? |  |  |  |  |  |
| APO07: Manajemen Sumber Daya Manusia | | | | | | |
| 19 | Apakah karyawan memiliki keterampilan yang sesuai untuk mendukung fungsi manajemen TI dengan baik? |  |  |  |  |  |
| 20 | Apakah terdapat program pelatihan berkelanjutan yang memadai untuk pengembangan keterampilan TI karyawan? |  |  |  |  |  |
| 21 | Apakah penilaian kinerja karyawan mencakup kontribusi mereka terhadap manajemen TI dan inovasi teknologi? |  |  |  |  |  |